



Warszawa, 04.01.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/CW6/2024

W związku z planowaną realizacją projektu pt. „Czas wystartować 6”, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach konkursu nr 1/2023 pn. „Możemy więcej”, zapraszamy do złożenia oferty na świadczenie usługi: **wyżywienie i zakwaterowanie beneficjentów projektu – osoby niepełnosprawne (dzieci i młodzież oraz dorośli) oraz kadry podczas Półfinału Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących w szachach oraz Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących Kobiet w szachach.**

1. Zamawiający:

Polskie Związki Szachowe ul. Marszałkowska 84/92, 00-514 Warszawa, NIP 5261667148, REGON 000865987, numer KRS 0000143874, e-mail biuro@pzszech.pl, tel. 22 841-41-92.
Zapytanie ofertowe wraz z załącznikiem dostępne jest w siedzibie Polskiego Związku Szachowego przy ulicy Marszałkowskiej 84/92 w Warszawie.

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja zakwaterowania i wyżywienia dla grupy 54 osób podczas 11-dniowego (10 noclegów) Półfinału Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących w szachach oraz Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących Kobiet w szachach planowanego do organizacji w ramach projektu „Czas wystartować 6”, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach konkursu nr 1/2023 pn. „Możemy więcej” oraz Ministerstwa Sportu i Turystyki (kod CPV 55000000-0 Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego). Na potrzeby imprezy potrzebny jest wynajem sali na rozgrywki. Na sali musi się zmieścić co najmniej 25 stanowisk do gry.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia dla 54 osób (44 osób niewidomych i słabowidzących i 10 osób kadry) podczas 11-dniowego (10 noclegów) Półfinału Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących w szachach oraz Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących Kobiet w szachach w marcu 2024.
- zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia w ośrodku przystosowanym dla osób niepełnosprawnych, pozbawionym barier architektonicznych, w pokojach jedno- i dwuosobowych z łazienką, wszyscy uczestnicy muszą być zakwaterowani w jednym budynku, jadalnia musi znajdować się w tym samym budynku w którym będą zakwaterowani uczestnicy;
- pierwszy posiłek to kolacja w dniu przyjazdu, ostatni posiłek to obiad w dniu wyjazdu;
- zapewnienie pełnego wyżywienia – 3 posiłki (śniadanie, obiad, kolacja);
- zapewnienie sali na potrzeby imprezy - minimalna powierzchnia sali (nie mniej niż 300 m2), minimalne natężenie oświetlenia na stołach do gry (500 luksów), wyposażenie sali w



minimum 25 stołów o szerokości od 70 do 90 cm, bezpośredni dostęp do toalet dostosowanych dla niepełnosprawnych. Sala będzie udostępniona przez cały czas trwania imprezy na wyłączność. Sala gry musi znajdować się w tym samym budynku, w którym będą zakwaterowani uczestnicy.

Oferent wyraża zgodę na wizytację proponowanego obiektu (wybrane pokoje noclegowe, sala gry, przestrzeń komunikacyjna) przez przedstawiciela PZSzach celem weryfikacji złożonego oświadczenia pkt poprzedni. Negatywna opinia wizytatora jest równoważna z odrzuceniem złożonej oferty.

3. Wymagania w stosunku do wykonawcy:

O wykonanie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności/świadczenia usługi obejmującej przedmiot zamówienia. Oferty złożone przez pośredników nie będą brane pod uwagę;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Personel odpowiedzialny za usługi gastronomiczne powinien posiadać aktualne książeczki zdrowia.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku).
- d) nie są powiązani osobowo lub kapitałowo ze Zleceniobiorcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy lub osobami wykonującymi w imieniu Zleceniobiorcy czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Na etapie składania oferty dla potwierdzenia spełniania wymagania wskazanego w pkt. 3 a) , b), c) i d) Wykonawca złoży oświadczenie w formularzu oferty.

4. Oferty częściowe

Oferta nie może być składana wspólnie przez więcej niż jednego oferenta.

5. Kryterium oceny ofert.

Oferent może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cena brutto ogółem (całkowity koszt) – 80%

Oferta z najniższą ceną uzyska 80 pkt. w tej części oceny.

Pozostałe oferty zostaną ocenione według następującego wzoru:

$A_n = (a_{\min} / a_n) * 80 \text{ pkt}$, gdzie:

a_{\min} – cena minimalna wśród złożonych ofert

a_n – cena zaproponowana przez oferenta n

2) posiadane referencje - 20%

Oferta z najlepszymi referencjami otrzyma 20 pkt. w tej części oceny.

Wartość punktową podaje się w zaokrągleniu do jednego miejsca po przecinku.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokona Komisja ofertowa powołana przez Zamawiającego. Komisja może przeprowadzić uzupełniające negocjacje cenowe z oferentami, którzy otrzymają identyczną liczbę punktów lub z oferentem którego oferta została wybrana.

Po wyborze oferty Zamawiający wezwie niezwłocznie oferenta do zawarcia umowy.

Jeżeli w terminie 5 dni od wezwania oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z oferentem, którego oferta była następna w kolejności.

6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę należy sporządzić na załączonym druku oferty, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ewentualne poprawki w tekście oferty powinny być dokonane w sposób czytelny (wskazany kolor czerwony długopisu) i parafowane.

Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Cena powinna być wyrażona w kwocie brutto i przedstawiona poprzez wskazanie stawki jednostkowej, a także łącznej ceny przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować stałość cen jednostkowych przez cały czas trwania umowy. Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie rabaty i upusty oraz usługi dodatkowe, których zamierza udzielić Zamawiającemu.

Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Oferty przygotowane niezgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania nie będą podlegać ocenie.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć mailem (p.dukaczewski@pzszech.pl) lub na piśmie, osobiście w siedzibie Polskiego Związku Szachowego, ul. Marszałkowska 84/92, 00-514 Warszawa, w zamkniętej kopercie, trwale zabezpieczonej, uniemożliwiającej otwarcie i zapoznanie się z treścią przed upływem terminu otwarcia. Na kopercie należy dopisać: „Czas wystartować 6”.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia **15.01.2024** do godz. 16.00. Oferty złożone po terminie, na innym druku, niekompletne lub niespełniające stawianych wymagań nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wszyscy oferenci zostaną powiadomieni o wynikach prowadzonego postępowania telefonicznie. Informacja dotycząca zakończonego postępowania oraz ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.



8. Osoba uprawniona do porozumiewania się z potencjalnymi wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Piotr Dukaczewski, p.dukaczewski@pzszech.pl

9. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.

10. Uwagi końcowe.

1. Powyższe zapytanie ofertowe prowadzone jest w ramach zasady konkurencyjności i nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r poz. 907 z póź. zm.)
2. Propozycje składane przez zainteresowane podmioty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Polskiego Związku Szachowego do zawarcia umowy. Polski Związek Szachowy może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadami wspierania realizacji zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych, zleczanych organizacjom pozarządowym przez PFRON.

Załącznik nr 1 - formularz oferty

OFERTA

.....
(Pieczęć Oferenta, miejscowość, data)

Polski Związek Szachowy
ul. Marszałkowska 84/92
00-514 Warszawa

Dane Oferenta:
Nazwa:
Adres:
Nr tel/fax:
Adres e-mail:
NIP:
REGON:

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe nr 1/CW6/2024 dotyczące świadczenia usług – wyżywienie i zakwaterowania beneficjentów projektu – osoby niepełnosprawne (dzieci i młodzież oraz dorośli) oraz kadry podczas Półfinału Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących w szachach oraz Mistrzostw Polski Niewidomych i Słabowidzących Kobiet w szachach, składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z postanowieniami zapytania ofertowego nr 1/CW6/2024 na następujących warunkach:

- Miejsce realizacji zlecenia (nazwa ośrodka, dokładny adres):
- Termin:
- Łączny koszt usługi wyżywienia i zakwaterowania beneficjentów oraz kadry podczas imprezy wynosi:

..... złotych brutto (słownie:
.....)

Oświadczam, że dostęp do sali będzie bezpłatny.

2. W załączeniu przedkładamy następujące referencje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Oświadczamy, iż:

- a) zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego numer 1/CW6/2024 i uznajemy się za związanych zawartymi w nim postanowieniami.
- b) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności/świadczenia usługi obejmującej przedmiot zamówienia,
- c) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- e) nie posiadamy powiązań z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- f) w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się podpisać umowę i zrealizować usługę zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
- g) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polski Związek Szachowy na potrzeby realizacji projektu „Czas wystartować 6” oraz zadania w Ministerstwie Sportu i Turystyki.

.....
data i podpis Wykonawcy