



Regulamin Głosowań Elektronicznych i Zdalnych Zarządu

przyjęty uchwałą Zarządu PZSzach nr 28/03/2020 w dniu 11 marca 2020 r.
z uzupełnieniami przyjętymi uchwałą Zarządu nr 23/02/2021 w dn. 17 lutego 2021 r.

1. Regulamin Głosowań Elektronicznych określa zasady głosowań elektronicznych oraz obiegowych w formie pisemnej, o których mowa w Statucie PZSzach w par. 25, p.4 i w par. 16 Regulaminu Zarządu PZSzach.
2. Głosowanie elektroniczne zarządza Prezes lub w jego zastępstwie Wiceprezes, zwanymi dalej prowadzącymi głosowanie, na wniosek każdego z członków Zarządu, zwanego dalej wnioskodawcą.
3. Przed poddaniem wniosku pod głosowanie wnioskodawca, o ile wniosek tego wymaga, może przeprowadzić w przedmiotowej sprawie konsultacje elektroniczne z pozostałymi członkami Zarządu.
4. Członkowie Zarządu, którzy chcą zgłosić uwagi w trybie konsultacji, muszą to uczynić w terminie podanym przez wnioskodawcę. Uwagi powinny zostać wysłane do wnioskodawcy oraz pozostałych członków Zarządu, przy czym nie należy zmieniać tematu wiadomości.
5. Po przeprowadzeniu konsultacji wnioskodawca, o ile uzna to za stosowne, dokonuje autokorekty wniosku i przesyła wniosek wraz z uzasadnieniem, do prowadzących głosowanie.
6. Prowadzący głosowanie, w terminie do 48 godzin od wysłania wniosku przez Wnioskodawcę, zarządza głosowanie w jednym z dwóch trybów:
 - a) Na dedykowanej platformie internetowej

Prowadzący głosowanie umieszcza wniosek w odpowiedniej sekcji i wysyła pocztą elektroniczną do wszystkich członków Zarządu, w temacie której

wpisuje „Głosowanie:” oraz przedmiot głosowania i po myślniku – do kiedy trwa.

b) Poczta elektroniczną (e-mail)

Prowadzący głosowanie wysyła pocztę elektroniczną do wszystkich członków Zarządu, w temacie której wpisuje „Głosowanie:” oraz przedmiot głosowania i po myślniku – do kiedy trwa. W treści e-maila lub jako załącznik Prowadzący głosowanie umieszcza wniosek.

Wybór trybu przeprowadzenia głosowania należy do Prowadzącego głosowanie.

7. Członkowie Zarządu muszą ustosunkować się do podanego wniosku w terminie podanym przez prowadzącego głosowanie, który nie może być krótszy niż 48 godzin i dłuższy niż 120 godzin. Na tym etapie nie ma już możliwości składania merytorycznych uwag do wniosku, za wyjątkiem sprostowania oczywistych pomyłek lub błędów językowych.

Głosowanie:

a) Tryb głosowania na stronie dedykowanej platformie internetowej

Członek Zarządu głosuje poprzez wybranie odpowiedniej opcji w głosowaniu: Za, Przeciw lub Wstrzymuję się.

b) Poczta elektroniczną (e-mail)

W odpowiedzi członek Zarządu wysyła do Prowadzącego e-mail, bez zmiany tematu, w treści którego powinien napisać: Za, Przeciw lub Wstrzymuję się.

Po zagłosowaniu oddanego głosu nie można już zmienić.

Członkowie Zarządu, którzy w określonym powyżej terminie nie ustosunkują się do zgłoszonego wniosku, traktowani są jak nie biorący udziału w głosowaniu.

Jeśli nie zaznaczono inaczej czas głosowania wynosi 48 godzin od momentu otrzymania wiadomości email z informacją i linkiem do głosowania.

8. Najpóźniej do 14 dni po zakończeniu głosowania Prowadzący głosowanie ogłasza wynik głosowania oraz podaje informację czy wniosek został zaakceptowany czy odrzucony. Informacja ta może być przekazana zarówno drogą e-mailową jak i na stronie internetowej Polskiego Związku Szachowego w zakładce `uchwały zarządu`.
9. Prowadzący głosowanie ma obowiązek przedstawić informację o wynikach głosowań elektronicznych na najbliższym posiedzeniu Zarządu, a protokółant umieścić tę informację w protokole z zebrania. W przypadku głosu przeciwnego Członkowie Zarządu mają możliwość zgłoszenia do protokołu votum separatum wraz z uzasadnieniem, zgodnie z par. 18 Regulaminu Zarządu. Członek Zarządu ma 7 dni na zgłoszenie votum separatum wraz z uzasadnieniem liczone od momentu opublikowania uchwały.

10. Uchwałę uważa się za przyjętą, również przed regulaminowym zakończeniem głosowania, jeśli za uchwałą zagłosowało już 6 członków Zarządu lub 5 członków Zarządu w tym Prezes. Uchwała wchodzi w życie z dniem przyjęcia, natomiast później należy skorygować ilość głosów do prawidłowej.
11. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia. Z dniem tym traci moc obowiązującą Regulamin głosowań elektronicznych przyjęty Uchwałą Nr 96/10/2017 w dn. 10 października 2017 r. z późn. zm.

* * * *